Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФГО
к.п.н. Мелёхина Е. А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: к.п.н. Мелёхина Е. А.
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://www.nstu.ru/university/info/sveden/education

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика: преддипломная практика

Образовательная программа: 45.04.01 Филология, магистерская программа: Русский язык как иностранный

Курс: 2, семестр : 4

Факультет гуманитарного образования,

		Семестр
№	Вид деятельности	4
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	10
2	Всего часов	360
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2
4	Лекции, час.	0
5	Практические занятия, час.	0
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0
8	из них практической подготовки, час.	324
9	Аттестация, час.	2
10	Консультации, час.	
11	Самостоятельная работа, час.	358
12	Вид аттестации	ДЗ

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 45.04.01 Филология

ФГОС введен в действие приказом №980 от 12.08.2020 г. , дата утверждения: 26.08.2020 г.

Место практики в структуре учебного плана: Блок 2, формируемая участниками образовательных отношений

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 45.04.01 Филология

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Филологии, 31.08.2026

Утверждена на совете факультета гуманитарного образования, протокол № 8 от 31.08.2026

Заведующий кафедрой:

доцент, д.фил.н. Мандрикова Г. М.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Мандрикова Г. М.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Группа	Компетенции
	Индикаторы достижения компетенций
Профессиональные компетенции	ПК-1.В/ПР Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.
	ПК-1.В/ПР. 1 Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
	ПК-1.В/ПР. 2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
Профессиональные компетенции	ПК-2.В/ПР Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации разных типов текста
	ПК-2.В/ПР. 1 Создает, трансформирует и реферирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности
	ПК-2.В/ПР. 2 Редактирует тексты различных типов и жанров в соответствии с задачами профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции	ПК-3.В/ПР Готов к использованию современных коммуникативно-речевых технологий в практике создания различных типов текстов
	ПК-3.В/ПР. 1 Знает систему современных коммуникативно-речевых и лингводидактических технологий, используемых в медиа и педагогической деятельности
	ПК-3.В/ПР. 2 Владеет современными коммуникативно-речевыми технологиями создания и редактирования различных типов текста
Профессиональные компетенции	ПК-4.В/ПЕ Способен осуществлять разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения с учетом специфики русского языка как иностранного
	ПК-4.В/ПЕ. 1 Знает методические модели, методики, технологии и приемы обучения русскому языку как иностранному
	ПК-4.В/ПЕ. 2 Умеет проектировать учебный процесс по русскому языку как иностранному в соответствии с методическими моделями, методиками, технологиями обучения, в том числе в цифровой среде
Профессиональные компетенции	ПК-5.В/ПЕ Способен создавать учебные материалы по русскому языку как иностранному
	ПК-5.В/ПЕ. 1 Знает основы педагогического проектирования учебных материалов по русскому языку как иностранному
	ПК-5.В/ПЕ. 2 Умеет применять основные принципы педагогического проектирования учебных материлов по русскому языку как иностранному
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1. 1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выделяя ее составляющие и связи между ними
	УК-1. 2 Осуществляет поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке; предлагает способы их решения
	УК-1. 3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	УК-4. 1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов

	УК-4. 2 Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической и профессиональной сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия
	УК-4. 3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)
	УК-4. 4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
	УК-4. 5 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах)
Универсальные компетенции	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6. 1 Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
	УК-6. 2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
	УК-6. 3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
	УК-6. 4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

2. Требования НГТУ к планируемым результатам обучения, соотнесенным с индикаторами достижения компетенций

Таблица 2.1

Индикаторы достижения компетенций **Результаты обучения**	**Практика**
ПК-1.В/ПР. 1 Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.	
знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-1.В/ПР. 2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	
умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-2.В/ПР. 1 Создает, трансформирует и реферирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности	
создает, трансформирует и реферирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-2.В/ПР. 2 Редактирует тексты различных типов и жанров в соответствии с задачами профессиональной деятельности	
редактирует тексты различных типов и жанров в соответствии с задачами профессиональной деятельности	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.В/ПР. 1 Знает систему современных коммуникативно-речевых и лингводидактических технологий, используемых в медиа и педагогической деятельности	
знает систему современных коммуникативно-речевых и лингводидактических технологий, используемых в медиа и педагогической деятельности	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.В/ПР. 2 Владеет современными коммуникативно-речевыми технологиями создания и редактирования различных типов текста	
владеет современными коммуникативно-речевыми технологиями создания и редактирования различных типов текста	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-4.В/ПЕ. 1 Знает методические модели, методики, технологии и приемы обучения русскому языку как иностранному	
знает методические модели, методики, технологии и приемы обучения русскому языку как иностранному	Производственная практика: преддипломная практика

ПК-4.В/ПЕ. 2 Умеет проектировать учебный процесс по русскому языку как иностранному в соответствии с методическими моделями, методиками, технологиями обучения, в том числе в цифровой среде	
умеет проектировать учебный процесс по русскому языку как иностранному в соответствии с методическими моделями, методиками, технологиями обучения, в том числе в цифровой среде	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-5.В/ПЕ. 1 Знает основы педагогического проектирования учебных материалов по русскому языку как иностранному	
знает основы педагогического проектирования учебных материалов по русскому языку как иностранному	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-5.В/ПЕ. 2 Умеет применять основные принципы педагогического проектирования учебных материлов по русскому языку как иностранному	
умеет применять основные принципы педагогического проектирования учебных материлов по русскому языку как иностранному	Производственная практика: преддипломная практика
УК-1. 1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выделяя ее составляющие и связи между ними	
анализирует проблемную ситуацию как систему, выделяя ее составляющие и связи между ними	Производственная практика: преддипломная практика
УК-1. 2 Осуществляет поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке; предлагает способы их решения	
осуществляет поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке; предлагает способы их решения	Производственная практика: преддипломная практика
УК-1. 3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	
разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Производственная практика: преддипломная практика
УК-4. 1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов	
демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов	Производственная практика: преддипломная практика
УК-4. 2 Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической и профессиональной сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	
владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической и профессиональной сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	Производственная практика: преддипломная практика

УК-4. 3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)	
демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)	Производственная практика: преддипломная практика
УК-4. 4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	
представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Производственная практика: преддипломная практика
УК-4. 5 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах)	
использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах)	Производственная практика: преддипломная практика
УК-6. 1 Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	
находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Производственная практика: преддипломная практика
УК-6. 2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	
самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Производственная практика: преддипломная практика
УК-6. 3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда	
планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда	Производственная практика: преддипломная практика
УК-6. 4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	
действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Производственная практика: преддипломная практика

3. Содержание практики

3.1. Цель практики

Целью практики и ее ожидаемым результатом является практическая подготовка, выполнение студентами отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2. Содержание основных этапов прохождения практики

Практика состоит из трех этапов.

1.Подготовительный.
2.Основной.
3.Итоговый.

В таблице 3.1 приведено содержание этапов прохождения практики, а также соответствующие им индикаторы достижения компетенций и формы отчетности.

Таблица 3.1

Коды компетенций, индикаторы достижения компетенций	Содержание	Формы отчетности
1.Подготовительный этап		
УК-1. 2 Осуществляет поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке; предлагает способы их решения УК-6. 2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста УК-6. 3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда	Составление индивидуального плана (графика) прохождения практики и доведение его до студентов Инструктаж по требованиям к охране труда, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка Знакомство студента с рабочим местом и функциональными обязанностями (для производственной практики)	Дневник практики Отчет по практике

2.Основной этап		
ПК-1.В/ПР. 1 Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе. ПК-1.В/ПР. 2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона. ПК-2.В/ПР. 1 Создает, трансформирует и реферирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности ПК-2.В/ПР. 2 Редактирует тексты различных типов и жанров в соответствии с задачами профессиональной деятельности ПК-3.В/ПР. 1 Знает систему современных коммуникативно-речевых и лингводидактических технологий, используемых в медиа и педагогической деятельности ПК-3.В/ПР. 2 Владеет современными коммуникативно-речевыми технологиями создания и редактирования различных типов текста ПК-4.В/ПЕ. 1 Знает методические модели, методики, технологии и приемы обучения русскому языку как иностранному ПК-4.В/ПЕ. 2 Умеет проектировать учебный процесс по русскому языку как иностранному в соответствии с методическими моделями, методиками, технологиями обучения, в том числе в цифровой среде ПК-5.В/ПЕ. 1 Знает основы педагогического проектирования учебных материалов по русскому языку как иностранному	Выполнение студентом индивидуального задания (плана-графика) на практику Консультирование и оказание методической помощи студентам в прохождении практики Знакомство студента с рабочим местом и функциональными обязанностями (для производственной практики)	Дневник практики Отчет по практике

ПК-5.В/ПЕ. 2 Умеет применять основные принципы педагогического проектирования учебных материлов по русскому языку как иностранному УК-1. 1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выделяя ее составляющие и связи между ними УК-1. 2 Осуществляет поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке; предлагает способы их решения УК-1. 3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности УК-4. 1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов УК-4. 2 Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической и профессиональной сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия УК-4. 3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для		

эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах) УК-4. 5 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах) УК-6. 1 Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития УК-6. 2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста УК-6. 4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		

3.Итоговый этап		
УК-4. 2 Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической и профессиональной сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия УК-4. 3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах) УК-4. 4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Подготовка и представление студентом на кафедру (руководителю практики) отчетной документации Проверка руководителем практики отчетной документации Контроль сроков прохождения практики студентом	Дневник практики Отчет по практике

В таблице 3.2 приведено распределение объемов и содержания практической подготовки по этапам прохождения практики.

Таблица 3.2

Этап практики	Содержание практической подготовки	Часы на практическую подготовку
Подготовительный этап		4
Основной этап		300
Итоговый этап		20

3.3 Индивидуальные задания на практику

Во время практики студент выполняет индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики, которое он получает перед началом прохождения практики. Индивидуальное задание включает в себя виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы на каждом из трех этапов практики: подготовительном, основном и итоговом.

Примерная форма индивидуального задания приведена в Приложении.

4. Организация практики

4.1 Способ и форма прохождения практики

Наименование практики: Производственная практика: преддипломная практика

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: непрерывная

4.2 Место проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях НГТУ

4.3 Руководство практикой

Для руководства учебной практикой студентов назначается руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Назначение руководителя практики оформляется соответствующим распорядительным документом - приказом по университету.

Руководитель практики от НГТУ обязан:
1. Проинформировать студентов о системе отчетности по практике;
2. Контролировать соответствие содержания практики требованиям ФГОС ВО;
3. Обеспечить прохождение студентами инструктажа по технике безопасности, о чем делается отметка в индивидуальном задании на практику;
4. Сформировать и довести до сведения студентов индивидуальные задания на практику;
5. Осуществлять контроль (в том числе в дистанционном режиме) за прохождением практики;
6. Консультировать по организационным вопросам прохождения практики;
7. Согласовывать дневник и отчет по практике;
8. Оценивать результаты практики и сформированность компетенций на предмет соответствия ФГОС ВО.

Руководитель практики от профильной организации:
1. Распределяет студентов по рабочим местам;
2. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
3. Проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4 Порядок направления студентов на практику

Направление студентов на практику оформляется приказом по университету с указанием конкретных сроков прохождения практики и места практики. В том случае, если практика проводится в профильных организациях, то с ними заключается договор.

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

5.1 Основная литература

1. Подготовка и защита магистерской диссертации : учебно-методическое пособие / составители Ю. И. Убогович. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 105 с. — ISBN 978-5-93026-248-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/155607.html (дата обращения: 16.06.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Григорьев, Д. А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы : учебное пособие / Д. А. Григорьев, Г. А. Торгашев. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 188 c. — ISBN 978-5-00094-028-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/47250.html (дата обращения: 24.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2 Дополнительная литература

1. Виноградова, С. Г. Филология в контексте гуманитарных наук : учебное пособие / С. Г. Виноградова. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-00078-491-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254942 (дата обращения: 00.00.0000). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.3 Интернет-ресурсы

1. Центр оценки качества образования Института стратегии развития образования Российской академии образования : сайт. – 2010– . – URL: http://www.centeroko.ru/ (дата обращения: 07.12.2021). – Текст : электронный.

2. Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал. – Режим доступа: http://www.edu.ru/. – Загл. с экрана.

5.4 Методическое обеспечение

1. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

2. Казачихина И. А. Преддипломная практика [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. А. Казачихина, Е. А. Мелехина ; Новосиб. гос. техн. ун-т.- Новосибирск, [2015].- Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215276.- Загл. с экрана.

3. Казачихина И. А. Магистерская диссертация: методологические основы и методика подготовки : учебно-методическое пособие / И. А. Казачихина ; Новосиб. гос. техн. ун-т.- Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016.- 66, [1] с. : ил.- Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000233658

6. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

6.1 Информационные технологии

При осуществлении образовательного процесса по практике применяются элементы дистанционных образовательных технологий, а также синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

6.2 Специализированное программное обеспечение

Использование специализированного программного обеспечения для изучения дисциплины не требуется

7. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, предоставляется НГТУ (при прохождении практики в НГТУ) либо профильной организацией.
Материально-техническая база включает в себя стандартно оборудованное рабочее место, оборудование и технические средства в объеме, позволяющем студентам выполнять виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

8.Порядок аттестации

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.
В ходе прохождения практики студентом ведется дневник практики, по окончании составляется отчет.
Руководитель практики от НГТУ готовит отзыв о выполнении студентом программы практики и индивидуального задания на основе представленных студентом дневника и отчета. Оценка по практике выставляется на основании представленных студентом отчетных документов и защиты отчета по практике. Критерии и правила оценки по практике приведены в фонде оценочных средств.